Martina Mačková

Coaching from Martina

Obchodní podmínky

pro poskytování služeb/spoluprací a prodej dárkových poukazů na uvedené služby
Účinnost od 6.11.2026

I. Poskytovatelka a působnost podmínek

1. Poskytovatelkou služeb a prodejcem dárkových poukazů výhradně na své služby je Martina Mačková, IČO 22487841, se sídlem Nevanova 1075/31, Praha 6 – Řepy, zapsaná v živnostenském rejstříku, dále jen "poskytovatelka".
2. Kontaktní e-mail je coachingfrom.martina@gmail.com, telefon +420 724 885 835. Pro písemnou korespondenci lze použít adresu sídla.
3. Podmínky se vztahují na objednávky sjednané prostřednictvím webu coaching-from-martina.cz, objednávkových formulářů poskytovatelky silnehranice.cz, e-mailu, sociálních sítí nebo přímou dohodou.
4. "Klientem" se rozumí osoba, která si objednává službu. "Kupujícím" se rozumí osoba, která objednává dárkový poukaz. "Držitelem poukazu" je osoba, která ho uplatňuje. Spotřebitelem je fyzická osoba jednající mimo rámec svého podnikání nebo samostatného výkonu povolání.
5. Pokud se strany individuálně dohodnou na odlišných podmínkách, má tato dohoda přednost. Zákonná práva spotřebitele zůstávají zachována.

II. Nabízené služby a jejich rozsah

1. Poskytovatelka nabízí individuální koučování včetně programu Silné hranice v práci bez výpovědi, byznysové konzultace a mentoring, rozbory Human Design, seberozvojová setkání metodou Kvantová expanze vědomí (QEC) a workshopy pro jednotlivce i firmy. Součástí nabídky mohou být podpůrné materiály nebo doprovodná komunikace v předem sjednaném rozsahu.
2. Rozsah služby, počet a délka setkání, cena, forma, doba čerpání a případné materiály vycházejí z nabídky potvrzené při objednání. Setkání probíhají

zpravidla online, případně osobně podle nabídky nebo dohody. Setkání čerpaná z poukazu na online koučování probíhají pouze online.

3. Koučování je poskytováno s odbornou péčí a v souladu s kompetencemi a Etickým kodexem ICF. Byznysové konzultace a mentoring mohou zahrnovat praktické podněty, doporučení a sdílení zkušeností v rozsahu sjednané spolupráce.
4. Rozbor Human Design je nástroj sebepoznání. Vychází z údajů o narození, které poskytne klient. Pokud klient zjistí nesrovnalost v údajích, oznámí ji poskytovatelce co nejdříve. Forma a rozsah výkladu včetně případného písemného výstupu jsou součástí nabídky.
5. QEC je spirituálně zaměřená seberozvojová služba využívající uvolnění, vedenou pozornost a představivost. Klient může kdykoli požádat o přerušení nebo ukončení setkání.
6. Nabízené služby slouží k osobnímu nebo profesnímu rozvoji. Nenahrazují zdravotní péči, psychoterapii, psychologickou či psychiatrickou péči. Poskytovatelka odpovídá za řádné poskytnutí sjednané služby. Konkrétní výsledek osobního nebo profesního rozvoje negarantuje.

III. Objednávka a uzavření smlouvy

1. Před objednáním obdrží klient nebo kupující informace o hlavních vlastnostech služby nebo poukazu, celkové ceně, způsobu úhrady, podmínkách poskytnutí a těchto obchodních podmínkách. Kontaktní formulář nebo rezervace úvodního setkání sama o sobě nezakládá objednávku placené služby.
2. Při objednávce přes webový formulář může kupující před odesláním zkontrolovat a opravit údaje, změnit počet poukazů a zkontrolovat celkovou cenu. Závaznou objednávku odešle tlačítkem "Objednávka zavazující k platbě" nebo tlačítkem s jiným jednoznačným označením stejného významu.
3. U objednávky přes formulář poskytovatelka neprodleně potvrdí její obdržení elektronicky. Potvrzení obdržení informuje o doručení objednávky. Smlouva vzniká, jakmile poskytovatelka objednávku výslovně přijme a toto přijetí doručí klientovi nebo kupujícímu. Obě potvrzení mohou být v jedné zprávě, pokud z ní jasně vyplývá přijetí objednávky.
4. Při individuálním sjednání vzniká smlouva potvrzením konkrétní nabídky druhou stranou, případně podpisem samostatné smlouvy. Pokud

poskytovatelka navrhne změnu ceny, termínu nebo jiného ujednání, smlouva s touto změnou vznikne až po jejím přijetí druhou stranou.

5. U smlouvy uzavřené se spotřebitelem na dálku poskytovatelka zašle v přiměřené době po uzavření smlouvy, nejpozději před zahájením služby, potvrzení o uzavřené smlouvě v textové podobě. Potvrzení zahrnuje sjednaný rozsah, cenu a příslušné předsmluvní informace, pokud je spotřebitel už nedostal v textové podobě. Spolu s potvrzením lze zaslat fakturu. Smlouvu lze uzavřít v češtině.

IV. Cena, fakturace a úhrada

1. Platí cena uvedená v potvrzené nabídce nebo objednávce. Spotřebitel je před odesláním závazné objednávky informován o celkové ceně včetně případných daní, poplatků a dalších povinných nákladů.
2. U všech placených služeb a dárkových poukazů poskytovatelka vystavuje fakturu před úhradou a zasílá ji e-mailem. Je-li sjednána platba po částech nebo pravidelná měsíční fakturace, vystaví fakturu před úhradou každé sjednané části.
3. Platba probíhá bankovním převodem na účet 1238539043/0800 podle údajů a splatnosti na faktuře. Platba je uhrazena připsáním částky na účet poskytovatelky. Placená služba se zahajuje po úhradě příslušné faktury, pokud se strany nedohodnou jinak.
4. Je-li konkrétní setkání v nabídce výslovně označeno jako setkání za dobrovolný příspěvek, účast není podmíněna zaplacením příspěvku. O jeho poskytnutí i výši rozhoduje klient.

V. Dárkové poukazy na koučování

1. Dárkový poukaz lze zakoupit pro sebe nebo darovat jiné osobě. Konkrétní rozsah služby, cena za jeden poukaz a podmínky čerpání jsou uvedeny v nabídce. Poukaz na tři individuální koučovací setkání zahrnuje tři online setkání po 60 minutách. Celková cena se odvíjí od zvoleného počtu poukazů a zobrazí se před odesláním objednávky.
2. Poskytovatelka po přijetí platby zašle kupujícímu elektronický poukaz v PDF na e-mail uvedený v objednávce, nejpozději do 3 pracovních dnů od připsání platby. Kupující může poukaz přeposlat nebo vytisknout.

3. Držitel si předem rezervuje termín přímo u poskytovatelky a při domluvě uvede identifikační číslo poukazu. Online setkání probíhají prostřednictvím Google Meet, případně jiným online způsobem po dohodě.
4. U poukazu na tři setkání musí první setkání proběhnout nejpozději v den uvedený v nabídce, potvrzení objednávky a na poukazu. Držitel proto kontaktuje poskytovatelku s předstihem potřebným k domluvě termínu. Termíny dalších dvou setkání si dohodne individuálně. Pokud první setkání neproběhne včas z důvodu na straně poskytovatelky, platnost poukazu se prodlouží o dobu potřebnou k nabídnutí přiměřeného náhradního termínu. Tím nejsou dotčena další práva kupujícího.
5. Každý poukaz lze čerpat pouze v rozsahu sjednané služby. Poukaz nelze směnit za hotovost. Tím nejsou dotčeny nároky kupujícího na vrácení peněz při odstoupení od smlouvy, oprávněné reklamaci nebo v jiném zákonném případě.
6. Pro změnu nebo zrušení termínu sjednaného při čerpání poukazu platí článek VI.

VI. Změna termínu, workshopy a náhradní plnění

1. Individuální termín lze bez poplatku přesunout nebo zrušit, pokud je zpráva doručena poskytovatelce nejméně 24 hodin před jeho začátkem. Náhradní termín si strany sjednají s ohledem na dostupnost a podmínky čerpání služby.
2. Pokud klient nebo držitel poukazu termín zruší méně než 24 hodin předem nebo se na něj nedostaví, může poskytovatelka uplatnit storno do výše ceny rezervovaného setkání, případně započíst jedno setkání z balíčku nebo poukazu. Poskytovatelka zohlední okolnosti, zejména možnost uvolněný termín obsadit a případné mimořádné důvody na straně klienta. Ustanovení se nedotýká zákonného práva spotřebitele odstoupit od smlouvy.
3. Pokud poskytovatelka musí sjednaný termín přesunout, oznámí to co nejdříve a nabídne náhradní termín bez dalšího poplatku. Pokud se strany na přiměřeném náhradním termínu nedohodnou, poskytovatelka vrátí cenu za dotčené neuskutečněné plnění nebo odpovídající část zaplacené ceny.
4. U workshopů jsou termín, místo nebo online forma, program, cena a případné zvláštní podmínky změny účasti uvedeny v konkrétní nabídce před objednáním. Při zrušení workshopu poskytovatelkou si účastník může vybrat přiměřený náhradní termín, pokud je k dispozici, nebo vrácení uhrazené ceny za zrušený workshop.

VII. Doba spolupráce a její ukončení

1. Doba spolupráce a lhůta pro čerpání balíčku se řídí potvrzenou nabídkou. Pravidla čerpání dárkových poukazů upravuje článek V.
2. U průběžné spolupráce sjednané na více než čtyři týdny může kterákoli strana spolupráci vypovědět s dvoutýdenní výpovědní dobou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé straně. Ujednání se vztahuje na průběžnou spolupráci. Práva z dárkového poukazu tím nejsou dotčena.
3. Při ukončení se vypořádá cena za skutečně poskytnuté služby a případná oprávněná storna. Přeplatek za nevyčerpané služby poskytovatelka vrátí. Případný nedoplatek vyúčtuje podle sjednané ceny.
4. Spolupráci lze kdykoli ukončit dohodou. Zákonná práva spotřebitele tím zůstávají zachována.

VIII. Odstoupení spotřebitele od smlouvy

1. Spotřebitel může od smlouvy o službě uzavřené na dálku nebo mimo obchodní prostory poskytovatelky odstoupit bez uvedení důvodu do 14 dnů od jejího uzavření, pokud zákon nestanoví výjimku. Stejnou možnost poskytovatelka nabízí kupujícímu, který jako spotřebitel objednal na dálku dárkový poukaz na koučování. Doručení poukazu v PDF samo o sobě toto právo neukončuje.
2. Pro odstoupení stačí zaslat jednoznačné oznámení na e-mail coachingfrom.martina@gmail.com nebo poštou na adresu poskytovatelky. Spotřebitel může použít vzorový formulář na konci těchto podmínek. Pro dodržení lhůty stačí oznámení odeslat před jejím uplynutím.
3. Má-li poskytování placené služby začít před uplynutím lhůty pro odstoupení, poskytovatelka zahájí službu na výslovnou žádost spotřebitele po příslušném poučení. Pokud spotřebitel poté včas odstoupí, uhradí poměrnou část sjednané ceny za službu poskytnutou do okamžiku odstoupení, jsou-li splněny zákonné podmínky. Právo odstoupit zaniká po úplném poskytnutí služby, pokud spotřebitel předem výslovně souhlasil s jejím zahájením v této lhůtě a byl poučen o zániku práva po úplném poskytnutí.
4. Poskytovatelka vrátí přijaté peněžní prostředky po odečtení případné zákonem dovolené poměrné úhrady bez zbytečného odkladu, nejpozději do 14 dnů od doručení odstoupení. Vrácení proběhne stejným způsobem jako původní platba, pokud spotřebitel nesouhlasí s jiným způsobem bez dalších

nákladů. Po účinném odstoupení od smlouvy o koupi poukazu již nelze poukaz dále čerpat.

IX. Reklamace a mimosoudní řešení sporů

1. Klient nebo kupující může reklamovat vadu služby nebo poukazu e-mailem na coachingfrom.martina@gmail.com nebo písemně na adrese poskytovatelky. Pro vyřízení je vhodné uvést kontakt, identifikaci objednávky nebo poukazu, popis vady a požadovaný způsob vyřízení.
2. Spotřebitel obdrží písemné potvrzení o uplatnění reklamace s datem, obsahem reklamace, požadovaným způsobem vyřízení a kontaktními údaji pro informování o výsledku. Poskytovatelka reklamaci včetně odstranění vady vyřídí a spotřebitele o tom informuje nejpozději do 30 dnů od jejího uplatnění, pokud se se spotřebitelem nedohodne na delší lhůtě. O vyřízení vydá písemné potvrzení, případně písemně odůvodní zamítnutí.
3. Pokud se spotřebitelský spor nepodaří vyřešit přímo s poskytovatelkou, může spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení sporu u České obchodní inspekce nejpozději do jednoho roku ode dne, kdy poprvé uplatnil právo, které je předmětem sporu, u poskytovatelky. Informace a podání návrhu jsou dostupné na adr.coi.cz.

X. Důvěrnost, osobní údaje a materiály

1. Poskytovatelka zachovává důvěrnost informací sdílených v rámci individuální spolupráce, s výjimkou případů, kdy zpřístupnění vyžaduje právní předpis nebo k němu klient udělil souhlas. U workshopů poskytovatelka účastníky požádá, aby respektovali důvěrnost osobních sdělení ostatních.
2. Informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v [Zásadách ochrany osobních údajů – vložit odkaz na aktualizovanou stránku].
3. Materiály poskytnuté v rámci služby, včetně textů, pracovních listů, rozborů a případných nahrávek, jsou určeny pro osobní potřebu klienta, případně pro interní využití v rozsahu sjednané firemní spolupráce. Jejich zveřejňování, další šíření nebo komerční využití vyžaduje souhlas poskytovatelky, nestanoví-li zákon jinak.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztahy se řídí českým právem, zejména občanským zákoníkem. Tím nejsou dotčena kogentní práva spotřebitele.
2. Pro konkrétní objednávku platí znění podmínek, se kterým měl klient nebo kupující možnost se seznámit před uzavřením smlouvy. Nově zveřejněné znění se použije na budoucí smlouvy.

Příloha – Vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy

Vyplňte, vyberte jestli se Vaše odstoupení týký služby nebo dárkového poukazu a odešlete pouze v případě, že chcete odstoupit od smlouvy.

Adresát
Martina Mačková, Nevanova 1075/31, Praha 6 – Řepy
E-mail coachingfrom.martina@gmail.com

Oznamuji, že tímto odstupuji od smlouvy o poskytnutí této služby / od smlouvy o koupi tohoto dárkového poukazu:

- Označení služby nebo poukazu
- Datum objednání